

Resolución Rectoral
Universidad Antonio Ruiz de Montoya

Resolución N° 175-2022-UARM-R

Fecha: Pueblo Libre, 18° de octubre de 2022

El Rector de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya:

Visto el Acuerdo N° 25 adoptado por el Consejo Universitario en su Sesión Extraordinaria N° 06-2022-CUE realizada el 6 de octubre de 2022; y,

CONSIDERANDO:

Que, por Resolución Rectoral N° 026-2016-UARM-R del 13 de mayo de 2016 se aprobó el Reglamento Docente de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya;

Que, la Vicerrectora Académica comentó que en la Sesión Extraordinaria N° 05-2022-CUE realizada el 25 de agosto de 2022 se presentó la propuesta de modificación de los formatos de evaluación de los docentes;

Que, se recibieron aportes de los consejeros en diversos temas de la estructura y sobre el puntaje de los formatos, recomendaciones que se han incorporado a la propuesta antes mencionada;

Que, en la Sesión Extraordinaria N° 06-2022-CUE, la Vicerrectora Académica presentó la propuesta de modificación de los formatos de evaluación docente en la que se incorporaron las recomendaciones de los consejeros, aprobándose por Acuerdo N° 24;

Que, el literal a) del artículo 48º del Estatuto de la Universidad establece, entre las atribuciones del Rector, gobernar la Universidad y hacer cumplir el Estatuto y los acuerdos adoptados por el Consejo Universitario;

Que, en mérito de las atribuciones que le otorga el Estatuto, el Rector de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya:

RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO: APROBAR la modificación de los formatos de evaluación docente de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya”; la que en Anexo Único forma parte de la presente Resolución.

ARTÍCULO SEGUNDO: DEJAR SIN EFECTO, a partir de la entrada en vigor de la presente resolución, toda disposición interna que se oponga ésta.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Resolución entrará en vigor el martes 19° de octubre de 2022.

Resolución Rectoral N° 175-2022-UARM-R

ARTÍCULO CUARTO: ENCARGAR a la Secretaría del Rectorado notificar la presente resolución a:

- Vicerrectorado Académico
- Dirección de Calidad y Planeamiento
- Jefes de Departamentos Académicos
- Decanos de las Facultades
- Jefes de Carreras Profesionales
- Oficina de Calidad Educativa
- Oficina de Gestión de Talento Humano
- Secretaria General

Hágase saber, cúmplase y archívese,


Dr. Rafael Tito Ignacio Fernandez Hart
Rector




Abog. Bernardo Enrique Durán Padros
Secretario General



Resolución Rectoral N° 175-2022-UARM-R
Anexo Único

INSTRUMENTOS DEL SISTEMA EVALUACIÓN DOCENTE

Los siguientes formatos son parte del sistema de evaluación docente dirigido a todos los docentes de tiempo completo y docentes de tiempo parcial ordinarios. Los instrumentos y criterios de evaluación están basados en la Política Docente de la UARM y el modelo educativo.

Los responsables de los procesos de evaluación son los Departamentos. La información será remitida por las diversas unidades a los jefes de Departamento al término del periodo de evaluación.

Estos formatos serán utilizados en los siguientes procesos:

1. Evaluación periódica anual

Formato 1: Cumplimiento de la labor docente

Formato 2: Autoevaluación anual docente

Formato 3: Evaluación anual de investigación

2. Formatos de las bases de los concursos de docentes ordinarios:

2.1. Concurso de incorporación docente

Formato 4: Entrevista personal

Formato 5: Evaluación de trayectoria académica

Formato 6: Evaluación de la experiencia laboral no docente

Formato 7: Evaluación de la experiencia de investigación

2.2. Concurso de ratificación docente

Formato 1: Cumplimiento de la labor docente

Formato 4: Entrevista personal

Formato 5: Evaluación de trayectoria académica

Formato 7: Evaluación de la experiencia de investigación

2.3. Concurso de promoción docente

Formato 1: Cumplimiento de la labor docente

Formato 4: Entrevista personal

Formato 5: Evaluación de trayectoria académica

Formato 7: Evaluación de la experiencia de investigación

Estructura del expediente docente

- 1) Parte general (para docentes que hayan participado en concurso docente)
 - a. Formato A: Carta de solicitud (solicita su participación explícita en el concurso docente y la categoría a la que postula)
 - b. Recibo de pago de derechos de concurso
 - c. Formato B: Declaración jurada sobre reglamento docente
 - d. Formato C: Declaración jurada de salud física y mental
 - e. Formato D: Declaración jurada de no destitución
 - f. Formato E: Declaración jurada de antecedentes
- 2) Ser persona comprometida
 - a. Formato 4: Entrevista personal
 - b. Formato 2: Autoevaluación anual docente
- 3) Ser docente
 - a. Resumen (CV) de la trayectoria académica
 - b. Documentos sustentatorios de experiencia
 - i. Grados y títulos
 - ii. Capacitación adicional
 - iii. Categoría docente ordinaria y régimen de dedicación
 - iv. Docencia universitaria
 - v. Docencia superior no universitaria
 - vi. Docencia en educación secundaria
 - vii. Responsabilidad universitaria
 - viii. Distinciones, premios y honores
 - ix. Dominio de idiomas
 - c. Formato 1: Cumplimiento de la labor docente
 - d. Formato 5: Evaluación de la trayectoria académica
- 4) Ser gestor
 - a. Resumen (CV) de la experiencia diferente de docencia e investigación
 - b. Documentos sustentatorios
 - i. Experiencia laboral diferente de la docencia
 - ii. Cargos de alto nivel
 - iii. Foja de servicios (RRHH) – para cargos UARM
 - c. Formato 6: Evaluación de la experiencia laboral no docente
 - d. Evaluación del desempeño laboral (OGTH)
- 5) Ser investigador
 - a. Resumen (CV) de la experiencia en investigación
 - b. Documentos sustentatorios
 - i. Artículos académicos, libros y capítulos de libros
 - ii. Presentación de inventos en eventos de tecnología
 - iii. Patentes registradas
 - iv. Obras de arte y composiciones musicales
 - v. Participación en congresos y certámenes
 - vi. Afiliaciones a redes e instituciones de investigación
 - c. Evaluación de la experiencia en investigación (Formato 7)
 - d. Evaluación anual de la experiencia de investigación (Formato 3)

Anexo 2: formatos



FORMATO 1: CUMPLIMIENTO DE LA LABOR DOCENTE

Nombre del docente: _____	Puntaje máximo por ciclo*	Ciclo 1	Ciclo 2	Medio de verificación (fuente)
Desempeño administrativo docente				
Asiste a las reuniones de coordinación del Departamento, Carrera Profesional o la EPG	2			Departamento, Carrera Profesional
Entrega el sílabo hasta una semana antes de iniciar el semestre	2			Secretaría Académica
Asiste a todas las clases programadas y recupera las clases perdidas	2			Secretaría Académica
Ingresó al sistema las notas parciales, finales y de trabajo de sus estudiantes hasta una semana después del último examen.	2			Secretaría Académica
Realizó el informe docente de fin de semestre	2			Oficina de Calidad Educativa
Entrega del plan semestral en fecha oportuna y debidamente llenado	2			Jefes de Departamento
Eligió su delegado en las dos primeras semanas de clase	2			Oficina de Calidad Educativa
Utiliza el aula virtual como un recurso en sus clases	2			Educación a Distancia
Participa en cursos de formación docente promovidos por la UARM (un punto por cada cuatro horas de formación en talleres o cursos)	4			Educación a Distancia/ DMU/Biblioteca
Puntaje del desempeño administrativo docente Leyenda para puntaje otorgado* 2= se cumplió en todos los cursos 1= se cumplió en algunos cursos 00= No se cumplió	20			

Promedio de la evaluación final de la calidad académica (suma de los puntajes obtenidos en cada uno de los cursos dictados/numero total de cursos dictados) X 10	10			Oficina de Calidad Educativa
--	-----------	--	--	------------------------------

Bonificación por elaborar el registro de la buena práctica docente promovidas por la OCE	+2			Oficina de Calidad Educativa
Bonificación por realizar su curso bajo la metodología de aprendizaje en la experiencia	+2			OFH/docente
Bonificación por realizar su curso bajo alguna metodología de internacionalización	+2			ORI/Docente
Total de bonificaciones	+6			

FORMATO 2: AUTOEVALUACIÓN ANUAL DOCENTE

Nombre:
Departamento:

ASPECTOS	Temas	Autoevaluación	Acuerdos (de ser necesario)
1. Profesional	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Qué competencias valoras especialmente en tu desarrollo profesional? • ¿En qué aspectos consideras que tu labor ha tenido un impacto positivo en tu área? 		
2. Sentido de pertenencia	<ul style="list-style-type: none"> • ¿En qué medida y aspectos te identificas con el proyecto educativo y la misión de la UARM? ¿Por qué? 		
3. Oportunidades y medios de mejoramiento personal y profesional	<ul style="list-style-type: none"> • ¿Cómo has manifestado tu interés por avanzar y crecer profesionalmente? ¿Has tenido oportunidad de hacerlo? • ¿En qué áreas crees que podrías seguir creciendo? ¿Cómo crees que la UARM podría ayudarte para potenciar tus capacidades? 		

FORMATO 3: EVALUACIÓN ANUAL DE LA INVESTIGACIÓN

Competencias evaluadas	Criterio	Total máximo o por criterio	Nivel	Puntaje	Puntaje asignado al docente
Rigor científico, pensamiento crítico, gestión de la información, redacción científica, elaboración del proyecto de investigación	Investigador Renacyt	2	Alto (50 a más puntos)	2	
			Medio (10 a 49 puntos)	1	
			Bajo (no ingresa a Renacyt)	0	
	Ganador de concurso/fondo de investigación UARM o externo*	2	Concurso/ fondo internacional	2	
			Concurso/fondo nacional o UARM	1	
			No participa	0	
Rigor científico, pensamiento crítico, redacción científica, trabajo en equipo, acompañamiento y asesorías	Cantidad de publicaciones indexadas (según tabla de bonificaciones vigente)	3	Muy alto (3 a más publicaciones indexadas en Q3 o Q4 / 1 en Q1 o Q2)	3	
			Alto (2 publicaciones indexadas en Q3 o Q4)	2	
			Medio (1 publicación en Scielo/capítulo de libro / libro)	1	
			Bajo (ninguna publicación indexada)	0	
	Red de contactos externa*	2	Internacional	2	
			Nacional	1	
			Sin redes	0	
	Participación en grupo de investigación UARM	2	Coordinador	2	
			Miembro	1	

			No participa	0	
	Asesoría de tesis*	1	Asesor	1	
			No asesor	0	
	Eventos DGI *	2	Coordinó	2	
			Participó	1	
			No participó	0	
	Participación en congresos internacionales*	2	Coordinó sesión / evento	2	
			Expositor	1	
			No participó	0	
	Compromiso, comportamiento ético	Asistencia a reuniones DGI y entrevista de monitoreo	1	Asiste (todas)	1
No asiste				0	
Asistencia a capacitaciones DGI / capacitación externa / estudios doctorado		2	Asiste (todas)	2	
			Asiste (por lo menos 2) / capacitación externa / estudios doctorado	1	
			No asiste	0	
Certificación de Conducta Responsable en Investigación (CRI)		1	Certificado	1	
	No certificado		0		
				TOTAL	0

*BONIFICACIONES: +1 punto por categoría en caso supere las acciones para el puntaje máximo		
Bonificación	Puntaje	Puntaje asignado al docente
Asesoría de tesis	1	
Eventos DGI (Diálogos y Semana)	1	
Participación en congresos internacionales	1	
Red de contactos externa	1	
Ganador de concurso/fondo de investigación UARM o externo	1	
	TOTAL	0

FORMATO 4: ENTREVISTA PERSONAL

	Máximo puntaje	Jurado A	Jurado B	Jurado C	PROMEDIO (redondear a enteros)
Expresar su desarrollo profesional y académico: Proyecto de vida (de dónde vienes, a dónde vas?), evaluar cómo juzga su experiencia en otros centros	10				
Competencias y limitaciones: Visión de sí mismo (enfocado en el proceso de crecimiento personal y profesional). Competencias que puede ofrecer a la universidad (docencia, gestión, investigación).	10				
Pensamiento crítico y capacidad expresiva. Calidad de respuesta a una pregunta sobre temas de su profesión o de la realidad	10				
Conocimiento sobre la institución ¿qué elementos de la pedagogía ignaciana aplicaría en la docencia? ¿Qué aspectos del perfil jesuita de la institución destacaría?	10				
Motivaciones para mantener y/o fortalecer su vínculo con la universidad. Juicio crítico sobre la Universidad.	10				
TOTAL	50				

Observaciones:

FORMATO 5: EVALUACIÓN DE LA TRAYECTORIA ACADÉMICA

a) Grados Académicos (máximo alcanzado)

Categoría	Puntaje	Puntaje otorgado
Maestría y Título Profesional	10	
Doctorado	14	

Bonificación por maestría adicional	+2	Puntaje añadido:
Bonificación por doctorado adicional	+3	
Bonificación por cada título de segunda especialidad o título profesional adicional	+1	
TOTAL	Máximo 15	Puntaje total obtenido:

b) Capacitación adicional

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Diplomados (a partir de 24 créditos; 2 puntos por cada uno)	4	
Capacitación y actualización en general (1.5 puntos por cada 40 horas)	6	
Estancias de perfeccionamiento (nacional)	1	
Estancias de perfeccionamiento (internacional)	2	
Bonificación por cada 20 horas de capacitación o actualización en pedagogía o espiritualidad ignacianas	+2	
TOTAL	12	

c) Experiencia docente

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Categoría docente más alta alcanzada en el sistema universitario (Perú)		
Principal	4	
Asociado	3	
Auxiliar	2	
Bonificación por dedicación de tiempo completo en la UARM (independientemente de ser profesor ordinario) (+ 0.5 por año laborado)	+3	
Actividades lectivas en universidades		
Pregrado (0.5 puntos por semestre dedicado la docencia)	8	
Posgrado (1 punto por semestre dedicado a la docencia)	8	
Actividades lectivas en instituciones educativas no universitarias		
Centros de educación superior no universitaria (0.25 puntos por semestre)	1	
Centros de educación secundaria (0.25 puntos por año)	1	
Responsabilidad Universitaria (mayor cargo alcanzado)		
Rector, Vicerrector o equivalente	6	
Decano, dirección con rango de decanatura, dirección de escuela de posgrado, secretaría general	5	
Jefatura de carrera profesional o equivalente, dirección de instituto o centro, jefatura de departamento académico o equivalente, jefatura de oficina, miembro de Consejo Universitario	4	
Miembro de consejo de facultad, jefatura de servicio, otros cargos, comisiones y coordinaciones	2	
TOTAL	25	

d) Distinciones, premios y honores

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Doctorado honoris causa	2	
Profesor emérito	1.5	
Profesor honorario	1	
Premio o galardón internacional	2	
Premio o galardón nacional	1	
Invitaciones como profesor visitante en universidades extranjeras (0.5 puntos por invitación)	1	
Invitaciones como profesor visitante en universidades nacionales (0.25 puntos por invitación)		
Otorgamiento de becas para estudios de maestría o doctorado (1 punto por beca)	2	
TOTAL	4	

e) Conocimiento de idiomas (diferentes de la lengua materna)

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Nivel básico (0.5 puntos por idioma)	1	
Nivel intermedio (1 punto por idioma)	2	
Nivel avanzado (2 puntos por idioma)	4	
TOTAL	4	

Resumen de evaluación de trayectoria académica:

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Grados académicos	15	
Capacitación adicional	12	
Experiencia docente	25	
Distinciones, premios y honores	4	
Conocimiento de idiomas	4	
TOTAL	60	

Observaciones:

FORMATO 6: EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA LABORAL NO DOCENTE

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Experiencia laboral no docente (<i>1 punto por año de experiencia laboral</i>)	25	
Bonificación por experiencia laboral (no docente) en instituciones de educación superior universitaria (<i>+1 punto por año de experiencia</i>)	+10	
Bonificación por haber ocupado cargos de alto nivel		
Presidente de poder del estado, provincial de congregación o equivalentes	+5	
Ministro de estado, juez o fiscal supremo, titular de organismo público, gobernador regional, jefe de servicio en congregaciones, titular de gremio empresarial, o equivalentes	+4	
Viceministro, oficial mayor, miembro de directorio de organismo público, presidente de directorio de empresa privada, juez o fiscal superior, decano de colegio profesional, secretario general de organismo público, asesor, o equivalentes; titular de organización sin fines de lucro	+3	
Miembro del servicio diplomático, funcionario de organismo internacional, miembro de directorio o gerente de empresa privada, o equivalentes; miembro de directorio de organización sin fines de lucro	+2	
TOTAL	40	

Observaciones:

FORMATO 7: EVALUACIÓN DE LA EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN

Producción científica, intelectual y artística

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Artículos académicos indizados en Scopus y el Web of Science Core Collection (2.5 puntos por cada uno)	10	
Artículos académicos no indizados o indizados en otras bases (1 punto por cada uno)	5	
Libros de su especialidad publicados en editoriales internacionales (2.5 puntos por cada uno)	10	
Libros de su especialidad publicados en editoriales nacionales (2 puntos por cada uno)		
Capítulos de libros de su especialidad publicados en editoriales internacionales (1.5 puntos por cada uno)	5	
Capítulos de libros de su especialidad publicados en editoriales nacionales (1 punto por cada uno)		
Trabajos o inventos presentados en eventos o certámenes tecnológicos o de ciencias y no publicados como artículos (3 puntos por cada uno)	15	
Patentes registradas ante los organismos correspondientes (5 puntos por cada uno)	15	
Obras expuestas al público (pintura, escultura, arquitectura y análogos) (5 puntos por cada uno)	15	
Composiciones musicales y literarias formalmente difundidas (5 puntos por cada uno)	15	
TOTAL	30	

Congresos y certámenes

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Miembro titular de comité organizador o jurado de certamen (2 puntos por cada uno)	6	
Ponente o expositor (1 punto por cada uno)	8	
Bonificación por condición de expositor principal	+1	
Participación como expositor/docente en eventos o cursos de extensión universitaria o formación continua (1 punto por cada uno)	2	
TOTAL	10	

Afiliación a instituciones o redes académicas y científicas

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Directivo (1.5 puntos por cada uno)	6	
Miembro fundador (2 puntos por cada uno)	6	
Miembro activo (1 puntos por cada uno)	6	
Bonificación por ser investigador de RENACYT	+3	
TOTAL	10	

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Producción científica, intelectual y artística	30	
Congresos y certámenes	10	
Afiliación a instituciones o redes académicas y científicas	10	
TOTAL	50	

Observaciones:

FORMATO A: CARTA DE SOLICITUD

Lima, ...[día]... de ...[mes]... de ...[año]...

.....[rector].....

Rector
Universidad Antonio Ruiz de Montoya
Avenida Paso de los Andes 970, Pueblo Libre 15084

De mi especial consideración:

Por la presente solicito mi inscripción para participar del concurso de[incorporación/ratificación/promoción]..... docente de ...[año]..., de acuerdo con lo establecido en el reglamento docente, el estatuto de la universidad y la ley universitaria, y para lo cual adjunto los documentos que sustentan mis méritos.

Plaza docente (cátedra):

Departamento:

Categoría docente:

Régimen de dedicación:.....

Correo electrónico

.....[Nombre y Firma].....

**FORMATO B: DECLARACIÓN JURADA – REGLAMENTO DOCENTE DE LA UNIVERSIDAD
ANTONIO RUIZ DE MONTOYA**

Yo,[nombres].....[apellidos]....., identificado con ...[tipo de documento]...número ...[núm. de documento]..., con domicilio en[domicilio]..... y con grado académico de[grado académico]....., declaro bajo juramento conocer el Reglamento Docente de la UARM y la estructura del expediente docente. Por lo tanto, doy fe de que lo declarado en el presente documento se ajusta a la verdad.

Lima, ...[día]... de ...[mes]... del ...[año]...

.....[Firma].....

FORMATO C: DECLARACIÓN JURADA DE SALUD FÍSICA Y MENTAL

Yo,[nombres].....[apellidos]....., identificado con ...[tipo de documento]...número ...[núm. de documento]..., con domicilio en[domicilio]....., declaro bajo juramento que gozo de buena salud física y mental, lo que me habilitaría para el ejercicio de la docencia. Por lo tanto, doy fe de que lo declarado en el presente documento se ajusta a la verdad.

Lima, ...[día]... de ...[mes]... del ...[año]...

.....[Firma].....

FORMATO D: DECLARACIÓN JURADA DE NO DESTITUCIÓN

Yo,[nombres].....[apellidos]....., identificado con ...[tipo de documento]...número ...[núm. de documento]..., con domicilio en[domicilio]....., declaro bajo juramento:

- No tener proceso pendiente ni haber sido sancionado con cese, destitución o despido, por falta administrativa disciplinaria o proceso de determinación de responsabilidades administrativas, así como no haber sido despedido debido al desempeño negligente o insuficiente del ejercicio de mis funciones.
- No estar incluido en el Registro Nacional de Sanciones de Destitución y Despido de la Autoridad Nacional del Servicio Civil.

Por lo tanto, doy fe de que lo declarado se ajusta a la verdad y asumo la responsabilidad administrativa y/o penal de comprobarse la falsedad o inexactitud de la presente declaración jurada.

Lima, ...[día]... de ...[mes]... del ...[año]...

.....[Firma].....

FORMATO E: DECLARACIÓN JURADA DE ANTECEDENTES

Yo,[nombres].....[apellidos]....., identificado con ...[tipo de documento]...número ...[núm. de documento]..., con domicilio en[domicilio]....., declaro bajo juramento que:

- No registro antecedentes policiales, judiciales ni penales en el Perú ni en el extranjero.
- No registro condenas ni procesos penales por los delitos mencionados en la Ley N° 29988 (Ley que establece medidas extraordinarias para el personal docente y administrativo de instituciones educativas públicas y privadas, implicado en delitos de terrorismo, delitos de violación de la libertad sexual y delitos de tráfico ilícito de drogas; crea el Registro de Personas Condenadas o Procesadas por Terrorismo, Apología al Terrorismo, Delitos de Violación de la Libertad Sexual y Tráfico Ilícito de Drogas y modifica los artículos 36 y 38 del Código Penal).
- No registro condenas ni procesos penales por los delitos mencionados en la Ley N° 30901 (Ley que implementa un subregistro de condenas y establece la inhabilitación definitiva para desempeñar actividad, profesión, ocupación u oficio que implique el cuidado, vigilancia o atención de niñas, niños o adolescentes).

Por lo tanto, doy fe de que lo declarado se ajusta a la verdad y asumo la responsabilidad administrativa y/o penal de comprobarse la falsedad o inexactitud de la presente declaración jurada.

Lima, ...[día]... de ...[mes]... del ...[año]...

.....[Firma].....

RESUMEN Y CÁLCULO DEL PUNTAJE PARA INCORPORACIÓN

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje otorgado
Ser persona		
Formato 4: entrevista personal (p₁)	50	
Ser docente		
Formato 5: evaluación de la trayectoria académica (p₂)	60	
Ser gestor		
Formato 6: evaluación de la experiencia laboral no docente (p₃)	40	
Ser investigador		
Formato 7: evaluación de la experiencia en investigación (p₄)	50	
TOTAL	200	

Puntaje mínimo aprobatorio para la incorporación docente

- Ser persona: **25**
- Ser docente: **20**

Puntaje mínimo total

Mínimo: 100 pts

Presidente

Secretario

Tercer miembro

RESUMEN Y CÁLCULO DEL PUNTAJE PARA RATIFICACIÓN Y PROMOCIÓN

PUNTAJE PARA RATIFICACION

Categoría	Puntaje máximo	Puntaje mínimo ratificación	Puntaje mínimo promoción	Puntaje otorgado
Ser persona comprometida				
Formato 4: entrevista personal	50	25	30	
Ser docente				
Formato 1: Cumplimiento de la labor docente				
Desempeño administrativo docente	20	10	10	
Promedio de la evaluación final de la calidad académica**	10	6	6	
Formato 5: Evaluación de trayectoria académica	60	15	Para ser promovido a Asociado: 20 Para ser promovido a Principal: 24	
Ser Investigador				
Formato 7: Evaluación de experiencia en investigación	50	3	Para ser promovido a Asociado: 5 Para ser promovido a Principal: 7	

* El puntaje mínimo mencionado debe cumplirse para las últimas 3 evaluaciones anuales que se hayan aplicado de la labor docente en las que el docente haya participado. En caso la cantidad de evaluaciones en las que haya participado no llegue a dicho número, se evaluarán las que se hayan realizado

** Para calcular este puntaje se considerará el promedio obtenido en este apartado en las dos últimas evaluaciones anuales realizadas.

Presidente

Secretario

Tercer miembro

Anexo 3: documentos admisibles

Todos los documentos se remiten digitalizados y por vía electrónica al titular del departamento académico del docente concursante.

Sección	Ítem	Documentos admisibles	Observaciones
Parte general	Carta de solicitud	Carta de solicitud firmada según modelo	
Parte general	Recibo de pago	Recibo de pago por derechos de concurso en la UARM	
Parte general	Currículum Vitae	Curriculum vitae	
Parte general	Declaraciones juradas	Declaraciones juradas llenadas y firmadas según formato	
Ser persona	Entrevista personal	Formato de entrevista personal llenado	Será gestionado directamente por el jurado calificador
Ser docente	Grados y títulos	Diplomas con los grados y títulos, incluyendo apostillas y traducciones oficiales. En caso estar inscrito en SUNEDU la certificación virtual de ello.	
Ser docente	Capacitaciones	Diplomas (mínimo 24 créditos), constancias de capacitación o actualización (deben especificar el número de horas), Certificados de estancias de perfeccionamiento, cartas de invitación a estancias de perfeccionamiento.	
Ser docente	Categoría docente alcanzada	Resoluciones de incorporación, promoción o ratificación	
Ser docente	Régimen de dedicación (fuera de la UARM)	Contrato de trabajo	
Ser docente	Docencia universitaria	Constancias de docencia con detalle de los cursos, los programas y el nivel de educación en el que se impartió clase.	
Ser docente	Docencia superior no universitaria	Constancias de docencia con detalle de los cursos, los programas y el nivel de educación en el que se impartió clase.	
Ser docente	Responsabilidad universitaria	Resoluciones de nombramiento en las que se especifique el cargo obtenido o documentos equivalentes	
Ser docente	Doctorado honoris causa	Diploma del grado	
Ser docente	Profesor emérito u honorario	Resolución de nombramiento o documentos equivalentes	
Ser docente	Premio o galardón nacional o internacional	Diploma del premio o resolución de otorgamiento	
Ser docente	Invitaciones como profesor visitante	Certificado de visita de docencia, cartas de invitación originales	
Ser docente	Conocimiento de idiomas	Certificado de cumplimiento del nivel (en instituciones reconocidas por el	



		centro de idiomas) o diploma de examen internacional.	
Ser docente	Evaluación de la trayectoria académica	Formato de evaluación de la trayectoria académica	Será gestionado por el jurado calificador
Ser docente	Evaluación del cumplimiento de la labor docente	Formato de evaluación del cumplimiento de la labor docente	Será gestionado por los JD
Ser gestor	Experiencia laboral (no docente ni de investigación)	Constancias de trabajo que especifiquen tiempo de servicios y cargo	
Ser gestor	Cargos de alto nivel	Resoluciones de nombramiento debidamente firmadas	
Ser gestor	Sanciones: Acoso y hostigamiento sexual	Declaración Jurada de no tener sanciones vinculadas al Acoso y Hostigamiento sexual ni sanciones administrativas en los últimos 2 años.	
Ser gestor	Autoevaluación anual para docentes de TC	Formato de autoevaluación debidamente llenado	
Ser investigador	Artículos académicos, libros y capítulos de libros	Primera página de publicación y pie de imprenta, carátula, índice, o página de información bibliográfica. En el caso de publicaciones virtuales, el DOI o enlace de acceso debe figurar en el CV.	
Ser investigador	Trabajos o inventos de certámenes científicos	Constancia de presentación en eventos tecnológicos	
Ser investigador	Patentes registradas	Resolución de patente	
Ser investigador	Obras expuestas al público (artes plásticas)	Catálogo de muestra (pie de imprenta y páginas donde figuren las obras)	
Ser investigador	Composiciones musicales o literarias formalmente difundidas	Portada de álbum, pie de imprenta, página de información bibliográfica, constancia de difusión	
Ser investigador	Participación en congresos y certámenes	Certificado de participación o programa donde se indique la condición en que se participó (miembro de comité organizador, jurado, expositor, expositor principal)	
Ser investigador	Titularidad en cursos de extensión universitaria o formación continua	Constancia de dictado del curso	
Ser investigador	Afiliación a instituciones o redes académicas y científicas	Resolución o constancia de afiliación donde se indique el cargo y el número de registro (de haberlos)	
Ser investigador	Afiliación a RENACYT	Captura de pantalla del registro en línea	