



Resolución del Decanato N° 013-2026-FFECH-UARM
ANEXO

TRABAJO DE SUFICIENCIA PROFESIONAL

Directiva para la elaboración del producto académico de la Carrera Profesional de:

- **Educación Secundaria con especialidad en Filosofía y Ciencias Histórico Sociales**
- **Educación Secundaria con especialidad en Lengua y Literatura**
- **Educación Secundaria con especialidad en Inglés**
- **Educación Inicial**
- **Educación Primaria**
- **Educación Inicial Intercultural Bilingüe**
- **Educación Primaria Intercultural Bilingüe**

1. Definición

El Trabajo de Suficiencia Profesional (TSP) es una modalidad de titulación que pretende demostrar la capacidad teórica y práctica, así como la reflexión crítica sobre las competencias profesionales obtenidas en la formación y en especial en el mundo laboral. Evidencia la preparación satisfactoria para el ejercicio profesional.

El TSP cumplirá con los requisitos establecidos por la ley peruana y la normativa de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya según lo dispuesto en el Título VII, Capítulo III, del Reglamento General de Grados y Títulos de Pregrado y Posgrado (aprobado por Resolución Rectoral N° 150-2023-UARM-R).

2. Requisitos

- Haber obtenido previamente el grado académico de Bachiller en la Universidad Antonio Ruiz de Montoya.
- Acreditar no menos de tres (3) años de experiencia profesional, contados a partir de la fecha de egreso de la universidad, no necesariamente consecutivos, realizados en una misma o en distintas organizaciones, siempre que correspondan a labores propias de la carrera profesional cursada.
- Sustentar y aprobar un Trabajo de Suficiencia Profesional que le asigne su carrera profesional de acuerdo con el tipo de producto académico elegido por la carrera.



3. Del producto académico: proyecto profesional

El producto académico que deben elaborar los bachilleres en Educación de la Universidad Antonio Ruiz de Montoya que optaron por realizar el Trabajo de Suficiencia Profesional consiste en un “proyecto profesional”. Un proyecto profesional se concibe como un plan de intervención sobre un campo profesional real, en respuesta a una problemática que se desea mejorar. Así, se trata del diseño de una propuesta basada en la experiencia profesional del bachiller y que incluye una sólida fundamentación teórica.

4. Estructura del proyecto

I. Datos informativos

- 1.1 Título
- 1.2 Institución u organización
- 1.3 Ámbito de mejora e innovación
- 1.4 Responsable(s)
- 1.5 Beneficiarios / Destinatarios
- 1.6 Duración

II. Resumen

¿En qué consiste el proyecto? Presente el problema, objetivo, propuesta de solución y resultado (máximo 250 palabras). Este resumen debe ser en español y en inglés (abstract). Asimismo, las correspondientes palabras claves en español e inglés (de 4 a 5 palabras claves)

III. Introducción

Descripción general del proyecto a manera de presentación: ¿En qué contexto surge el proyecto?, ¿qué problemática busca resolver?, ¿qué alternativa de solución se propone?, ¿cuál es la estructura principal del proyecto? (Aprox. 1 página)

IV. Marco de referencia

4.1 Descripción del contexto

Describa las características del contexto institucional en el que el bachiller ha realizado la experiencia profesional, en referencia al proyecto. (Aprox. 1 – 2 páginas)

4.2 Descripción del problema

Señale el problema principal al cual se desea dar respuesta con el proyecto, así como la descripción del mismo, el cual debe partir de la experiencia profesional del bachiller. Incluya la metodología/técnica aplicada y su desarrollo, que puede ser árbol de problemas, taller participativo, etc. En la descripción, incluya evidencias empíricas, estadísticas y bibliográficas. (Aprox. 2 - 3 páginas)



4.3 Fundamentación teórica y alternativas de solución

¿Cuáles son las tendencias educativas y/o pedagógicas con relación al problema descrito? Considerar los antecedentes y conceptos claves que sustentan teóricamente el proyecto. Estos deben orientar la propuesta de solución al problema, que debe ser viable y creativa. (Aprox. 5 - 7 páginas)

V. Desarrollo del proyecto

5.1 Título del proyecto

5.2 Beneficiarios

Identifique a los beneficiarios del proyecto y describa las características de los mismos.

5.3 Objetivos

Son los logros que queremos alcanzar con la ejecución del proyecto. Distinguir entre objetivo general y objetivos específicos. Deben ser claros, factibles y pertinentes.

5.4 Justificación del proyecto

¿Por qué este proyecto va a ayudar a solucionar el problema? Señale y presente la alternativa de solución identificada. (Aprox. 1 - 2 páginas)

5.5 Actividades

Complete el siguiente cuadro con la vinculación de objetivos, resultados, actividades y metas. (Aprox. 1 – 2 páginas)

Objetivos específicos	Resultados	Actividades	Metas

5.6 Evaluación y monitoreo

¿Cómo será evaluado y monitoreado el proyecto? Señale el enfoque y la metodología general de evaluación que se aplicará. Luego, haga la vinculación entre resultados, indicadores y evidencias o medios de verificación (Aprox. 1- 2 páginas)

Resultados	Indicadores	Evidencias o medios de verificación



5.7 Actores involucrados

Señale los actores directos e indirectos involucrados y que pueden brindar aportes e ideas innovadoras para dar respuestas integradas a la problemática planteada, logrando articular áreas, roles, perspectivas. ¿Quiénes están comprometidos para el éxito de este proyecto? (Aprox. 1 página)

5.8 Componente de mejora e innovación

¿Cuáles son las transformaciones o cambios cualitativos que propone el proyecto respecto a la situación existente antes del desarrollo de la experiencia? ¿Cuál es el componente innovador de su experiencia? ¿Por qué? Puede utilizar la siguiente clasificación de niveles de transformación, con la justificación respectiva.

- *Nivel 1 - Inicial: adaptación de modelo, teoría, estrategias a mi realidad*
- *Nivel 2 - Medio: toma una idea existente adicionando elementos propios o nuevos*
- *Nivel 3 - Alto: crear un modelo de innovación, crear algo nuevo o darle un uso diferente para lo que fue creado*

(Aprox. 2-3 páginas)

5.9 Impacto social

En función del punto anterior, mencione en máximo 15 líneas el impacto social que tendrá la implementación del proyecto.

5.10 Recursos del proyecto

(Aprox. 1-2 página)

Actividades	Responsables	Equipos, materiales y servicios

5.11 Cronograma del proyecto

(Aprox. 1-2 página)



Cronograma de actividades			
Fecha de inicio del proyecto			
Fecha de finalización del proyecto			
Actividad	Tiempo (días, meses y años)		
	Fecha de inicio	Meses / años	Fecha de término

5.12 Presupuesto

Incluya una tabla con la estructura del presupuesto requerido y la fuente de financiamiento. (Aprox. 1-2 páginas)

5.13 Procedimiento de ejecución

Describe el procedimiento que se seguirá para la ejecución del proyecto: acciones iniciales, coordinaciones, implementación de medios y recursos, ejecución de las actividades, y cierre (Aprox. 2 – 3 páginas)

5.14 Viabilidad y sostenibilidad

Justifique las condiciones que harán viable el proyecto: institucionales, técnicas, económicas. Asimismo, haga referencias a las posibilidades de su sostenibilidad en el tiempo. (Aprox. 1-2 páginas)

5.15 Conclusiones

Presente las principales conclusiones con relación a los objetivos planteados. (Aprox. 1 página)

5.16 Referencias bibliográficas

(Máximo 5 años de antigüedad de las fuentes, y 12 fuentes como mínimo). Citado según APA. ¿Qué fuentes académicas fueron citadas en el diseño del proyecto?



5. Matriz metodológica

Descripción Problemática Inicial	Evidencias de la Problemática (bibliográficas, empíricas, estadísticas, institucionales, antecedentes, etc.)	Preguntas Generadoras (cuestionamiento)	Objetivo General ¿Qué vamos a transformar o adaptar?	Objetivos Específicos (Resultados/ actividades)	Instrumentos (cómo se recogerán los datos)	Actores (beneficiarios directos e indirectos)

6. Rúbrica de calificación del proyecto profesional

Criterios	Indicadores	Puntaje	Nota
Identificación y descripción del problema educativo	Se identifica el problema que sustenta el proyecto	5	
	Se describe con hechos y datos el problema, haciendo referencia al contexto		
	Se fundamenta teóricamente el problema		
Planteamiento de la propuesta de solución	Se presenta con claridad la alternativa de solución	5	
	Se justifica el proyecto como respuesta al problema descrito		
Desarrollo de la propuesta de solución	Se plantean actividades pertinentes para el logro de los objetivos	5	
	El proyecto implica un componente innovador y de impacto social		
	El proyecto es viable de realizar considerando las condiciones y los recursos disponibles		
Comunicación	El informe presenta una estructura lógica y organizada	5	
	Uso correcto de la gramática, la ortografía y la puntuación en la redacción del texto		
	Uso correcto de las normas APA		
TOTAL		20	



7. Rúbrica para la sustentación del proyecto profesional

Criterios	Indicadores	Puntaje	Nota
Relevancia de la información	Presenta el problema o problemas, así como la alternativa de solución con la fundamentación correspondiente	7	
	Presenta las actividades y los mecanismos de seguimiento para el logro de los objetivos		
	Presenta los principales resultados que se proyectan y las conclusiones		
Argumentación y defensa	Presenta evidencias o sustentos de sus afirmaciones	7	
	Argumentación fundamentada de sus posiciones		
	Absuelve con solvencia las preguntas del jurado		
	Manejo de fuentes y conceptos correctamente integrados		
Estructura de exposición	Se ajusta al tiempo establecido	3	
	La presentación es ordenada y tiene una secuencia lógica		
Comunicación oral	Uso de la voz, dicción, postura, contacto visual, gesticulación, movimientos, énfasis, transmite seguridad	3	
	Pertinencia del lenguaje, preciso, claro y respetuoso		
	Recursos pertinentes de apoyo a la exposición		
	Genera interés y ha captado la atención		
TOTAL		20	