

GUÍA INFORMACIÓN FINANCIERA

Pregrado

SEMESTRE 2026-2

1.- SOBRE LAS BOLETAS DE PAGO:

- El pago del semestre está compuesto de 5 boletas.
- El monto por pagar en la CUOTA PRIMERA BOLETA se calcula en función a **4 créditos** semestrales según la escala asignada al alumno. A este monto se le suma el pago del concepto por matrícula.
- Puede verificar el monto a pagar por concepto de CUOTA PRIMERA BOLETA, accediendo al Portal del Estudiante, opción: Mis Finanzas/Consulta de cuentas.
- En las cuatro boletas restantes se hará el pago del saldo total del semestre prorrateado según los créditos matriculados.
- Los cursos dictados en la modalidad de "Tutoría" tienen un costo diferenciado, este costo será calculado a solicitud del jefe de Carrera e informado a los alumnos interesados.

2.-COSTO DE CRÉDITOS POR ESCALA 2026 - 2:

- ESCALA A S/269.00
- ESCALA B S/329.00
- ESCALA C S/399.00
- ESCALA D S/469.00

3.-EJEMPLO DE CÁLCULO DEL COSTO SEMESTRE 2026 - 2:

PARA LA ESCALA A

COSTO CRÉDITO SEMESTRAL: S/. 269.00

COSTO MATRÍCULA: S/. 150.00

CRÉDITOS MATRICULADOS: 18

1ª boleta (cálculo de CUOTA PRIMERA BOLETA):

Matricula	Nº Créditos	Costo Crédito	1era Boleta
a	b	c	$a+(b*c)$
150.00	4	269.00	$150.00+(4*269.00) = S/. 1,226.00$

2ª, 3ª, 4ª y 5ª boleta (cálculo de las 4 boletas restantes del semestre): $[(\text{créditos matriculados} - 4 \text{ créditos pagados en la primera boleta}) \times S/.269.00]/4$

Matricula	Nº Créditos	Costo Crédito	2da Boleta
	b	c	$(b*c)/4$
-	14 (18-4)	269.00	$(14*269.00) / 4 = S/. 941.50$

3.-CRONOGRAMA DE PAGOS:

Concepto	Fecha de Vencimiento
Cuota Primera Boleta	20/07/2026 al 02/08/2026
Segunda Boleta	02/09/2026
Tercera Boleta	02/10/2026
Cuarta Boleta	02/11/2026
Quinta Boleta	02/12/2026

Se les recuerda:

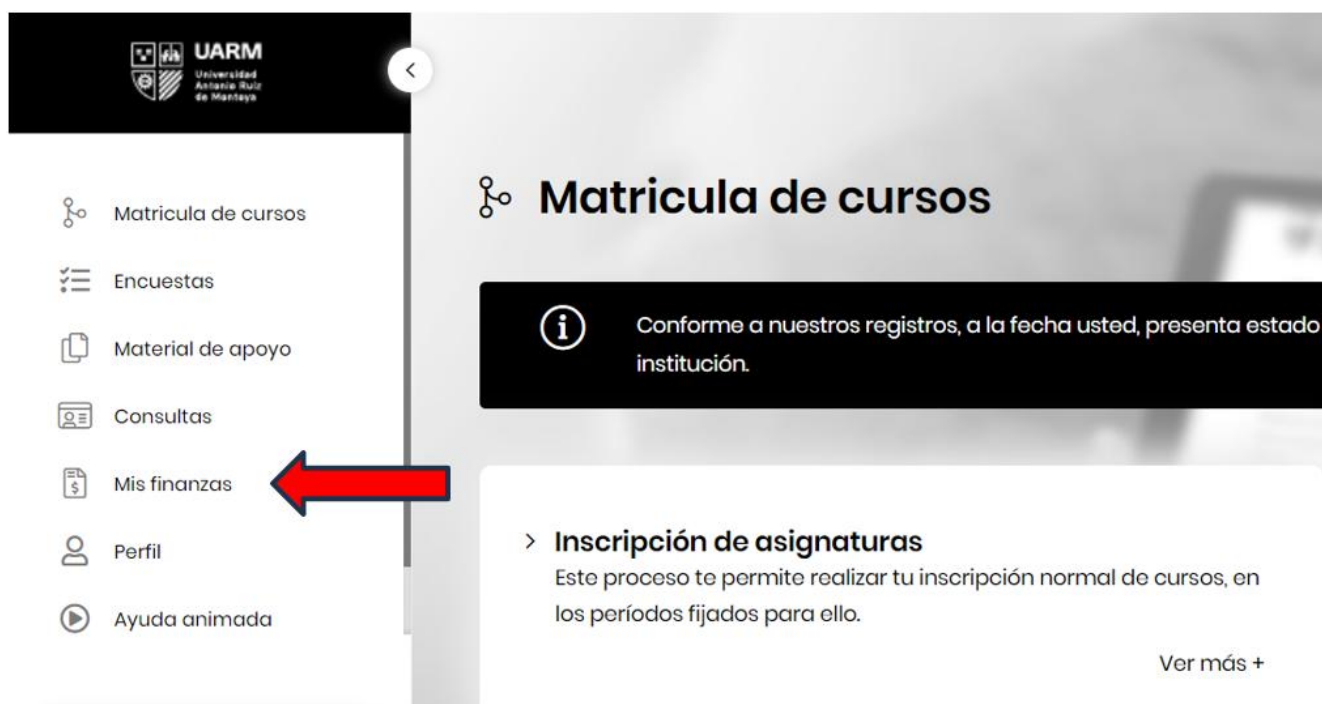
- Los pagos realizados vía PORTAL DEL ESTUDIANTE se procesan en línea (en automático).
- Los pagos realizados vía bancos CUENTAS RECAUDADORAS se procesan en nuestro sistema de pensiones al día siguiente útil.
- Para el caso de los alumnos que paguen la primera boleta después del 02/08/2026, hasta como máximo el 09/08/2026, se inscribirán en las fechas de matrícula extemporánea (11/08/2026) la cual tiene un costo adicional de S/.50.00 por concepto de derecho de matrícula extemporánea, que será incluido en su estado de deuda junto al pago de la segunda boleta (02/09/2026).

4.- FORMAS Y LUGARES DE PAGOS:

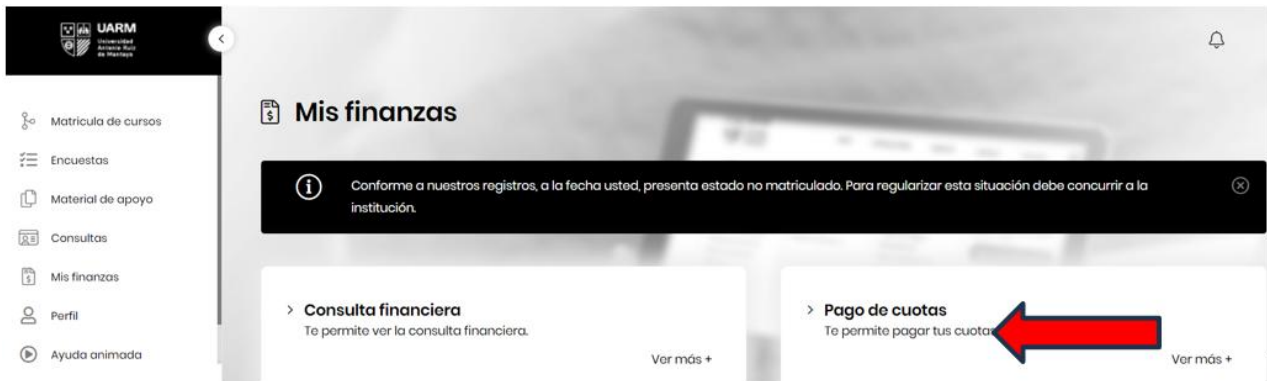
4.1. PORTAL DEL ESTUDIANTE

PASO 1: Ingresar con su usuario (*N° de DNI u otro Documento de identidad*) y contraseña al portal <https://uarm.umas.pe/alumnosnet/>

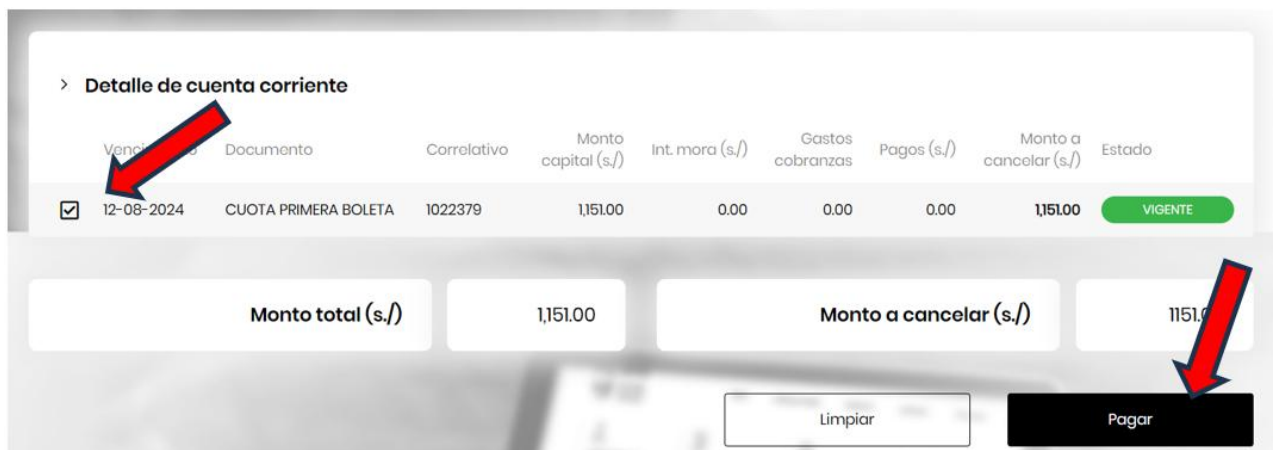
SELECCIONAR LA PESTAÑA “MIS FINANZAS”



PASO 2: Seleccionar la opción “Pago de cuotas”.



PASO 3: Seleccionar las cuotas que deseas pagar y luego dar clic en el botón “pagar”



PASO 4: Seleccionar medio de pago “Pay-me” y luego el botón de **Pagar**. Verificar que sean correctos los datos del alumno y el monto a cancelar.



PASO 5: aparecerá la página para colocar la tarjeta con la que van a pagar.

Se puede realizar el pago con cuatro tipos de tarjeta (Visa, MasterCard, American Express y Dinners) Al finalizar nos da un comunicado de conformidad de pago y al día siguiente te llegará la boleta por el pago efectuado.



¿Cómo quieres pagar?

● Tarjeta

Número de la tarjeta

Fecha expiración

Código seguridad

Nombre del Titular

Pagar S/ 1151.00

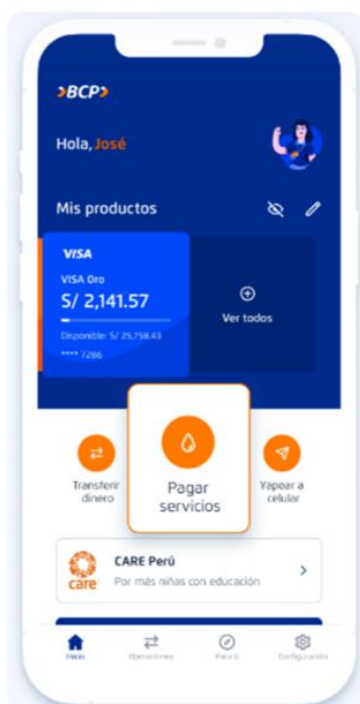
REGRESAR AL COMERCIO

4.2 DEPOSITO EN CUENTAS RECAUDADORAS DE PENSIONES:

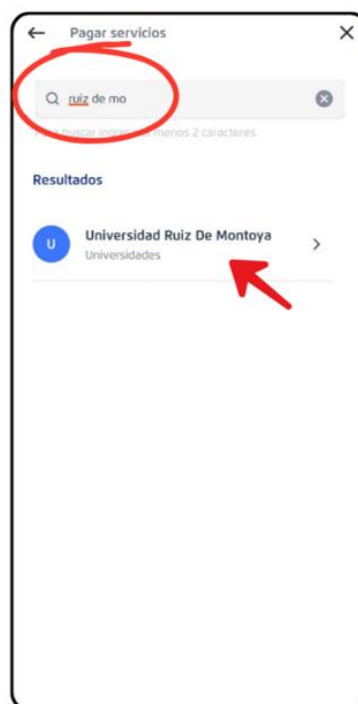
BANCO DE CRÉDITO DEL PERÚ

Cuenta recaudadora / Opción Pago de Servicios.

El depósito se debe realizar con el código de alumno (**DNI u otro DOCUMENTO DE IDENTIDAD**).



**1. Ingresas al app BCP
Pagar Servicios**



**2. Busca
"Universidad Ruiz
de Montoya"**



**3. Ingresas tu
código de
estudiante (DNI)**



4. Selecciona el pago que quieres realizar

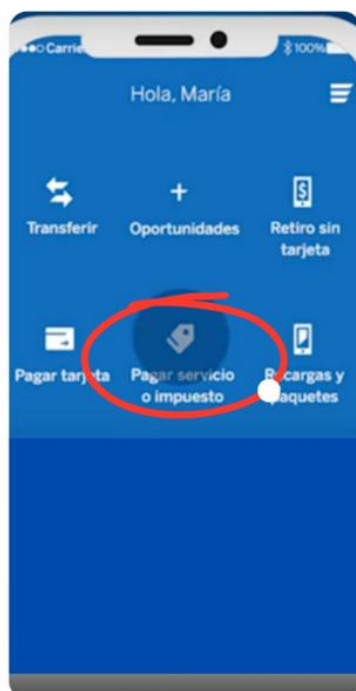


5. ¡LISTO!

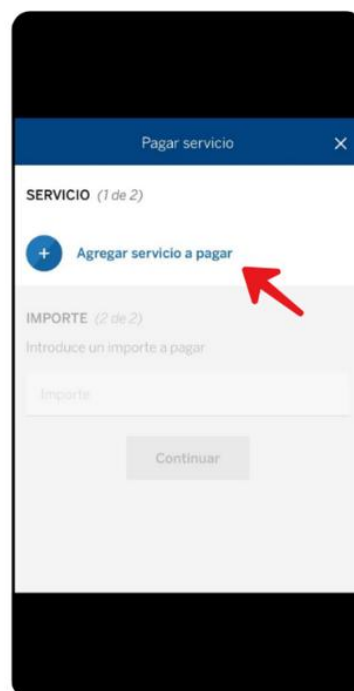
BBVA CONTINENTAL

Cuenta recaudadora / Opción Pago de Servicios.

El depósito se debe realizar con el código de alumno (DNI u otro DOCUMENTO DE IDENTIDAD).



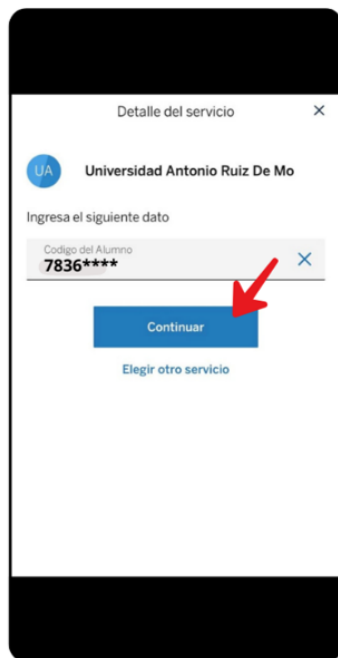
1. Ingresas al app BBVA Pagar Servicios



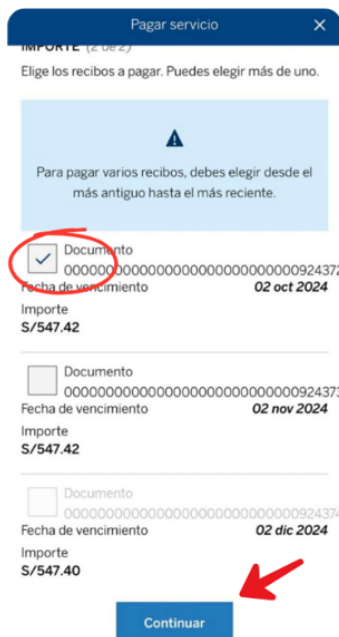
2. Selecciona "Agregar servicio a pagar"



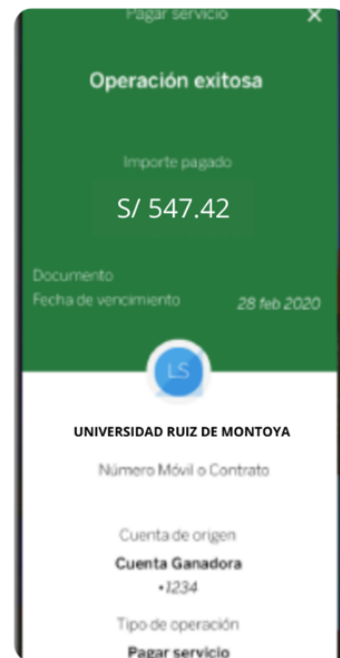
3. Busca "Universidad Antonio Ruiz de"



4. Ingresa tu código de estudiante (DNI)



5. Selecciona el pago que quieres realizar

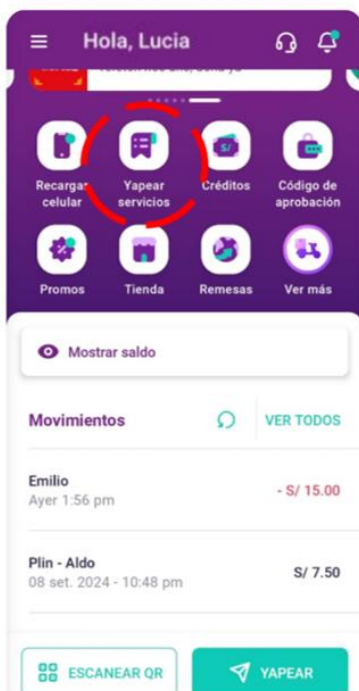


6. ¡LISTO!

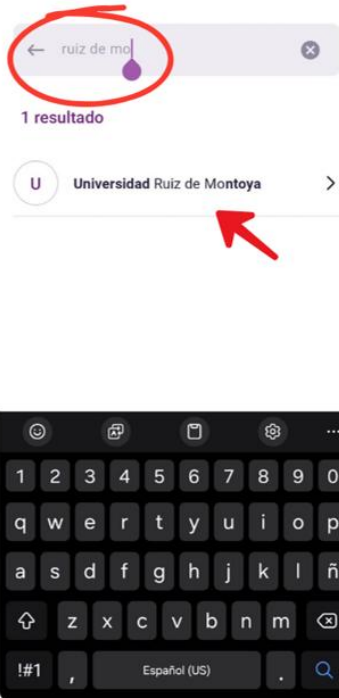
YAPE

Opción Yapear de Servicios

La boleta les estará llegando al día siguiente hábil de realizado el depósito.



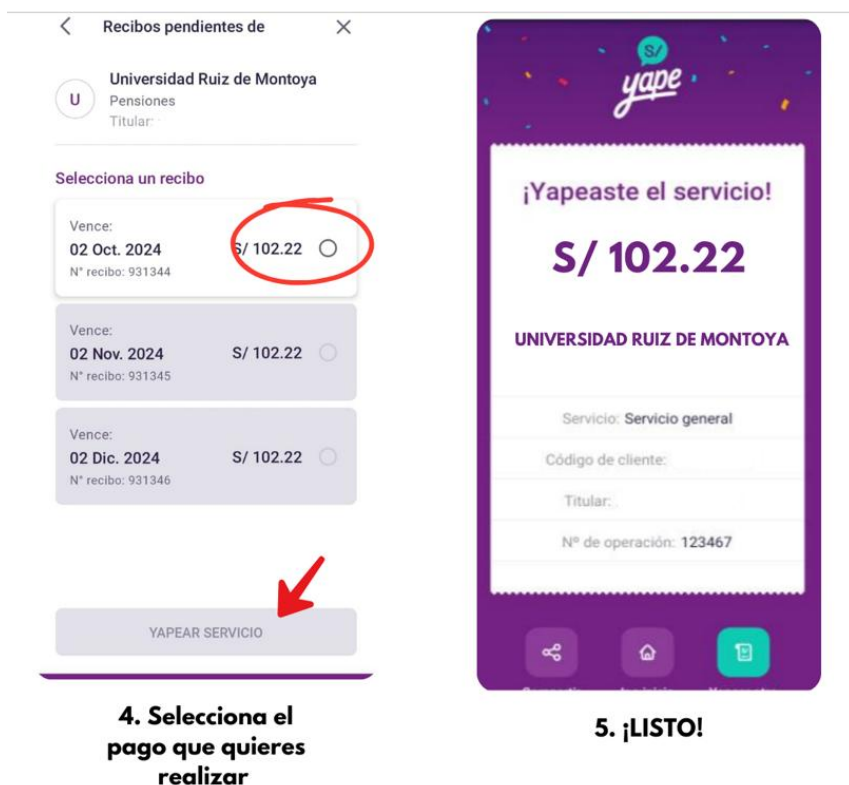
1. Ingresa a Yapear servicios



2. Busca "Universidad Ruiz de Montoya"



3. Ingresa tu código de estudiante (DNI)



5.- SOBRE PAGO TOTAL DEL SEMESTRE (PRONTO PAGO DE PENSIONES)

Los alumnos que quieran acceder al beneficio del descuento de 10% por realizar el pago completo de ciclo, pueden solicitar el cálculo enviando un correo con el asunto "PRONTO PAGO 2026-2" al correo:

finanzas@uarm.pe

La solicitud del cálculo debe ser realizada a partir del 20/08/2026 y el pago debe ser realizado como máximo hasta el 03/09/2026.

6.- CONSULTAS A LA OFICINA DE FINANZAS:

Cualquier duda o consulta sobre el tema de pago de pensiones comuníquese con la oficina de Finanzas, horario de atención de lunes a viernes de 9:00 a.m. 01:00 p.m. y de 02:00 p.m. a 6:00 p.m.

Teléfono: 962835975 / 937128770

Central UARM: 719 5990 anexo: 114

Correo: finanzas@uarm.pe